DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d.d.

POGLAVJE 2

PROJEKTNA NALOGA
in
PONUDBENI PREDRAČUN

za

Vzdrževanje in razvoj informacijskega sistema za planiranje s podporo drsečega napovedovanja - Kepion

(int. ev. št. 000003/2026)

I. PROJEKTNA NALOGA

1 Predmet naročila

Družba DARS se je za namen neprestanega izboljševanja vseh poslovnih procesov s poudarkom na preventivnem delovanju ter zagotavljanju preglednosti poslovanja podprtega z informacijami, v preteklosti s svojim poslovnim načrtom zavezala k politiki integriranega sistema vodenja. Zaradi zavezanosti vodstva k transparentnemu in preglednemu poslovanju ter boljšemu pregledu nad poslovanjem je izrednega pomena sposobnost družbe, da učinkovito zbira, upravlja in izrablja podatke.

Predmet naročila je nadaljevanje vzdrževanja in razvoja informacijskega sistema za planiranje s podporo drsečega napovedovanja – Kepion, po predhodno sklenjeni pogodbi št. 001009/2022 in aneksu št. 001043/2024.

Predmet vključuje vzdrževanje, podporo, razvoj dodatnih funkcionalnosti ter zagotavljanje licenc za obdobje 24 mesecev.

Sistem bo zagotavljal podporo planiranju prihodnjih stroškov, s spremljanjem projektov, pogodb in naročilnic ter izjav o angažiranih sredstvih, za obvladovanje in planiranje ciljev, razpoložljivih in potrebnih sredstev ter tudi same odgovornosti za doseganje ciljev.

2 Obstoječe stanje

Obstoječi informacijski sistem Kepion je implementiran za podporo planiranju in napovedovanju, integriran z Microsoft Dynamics NAV in Power BI.

Omogoča drseče napovedovanje (Rolling Forecast), pripravo vhodnih podatkov, validacijo, potrjevanje in konsolidacijo.

Sistem je bil predhodno že vzpostavljen na podlagi pogodbe št. 001009/2022 in nadgrajen z aneksom št. 001043/2024.

3 Proces planiranja

Proces vključuje zbiranje vhodnih podatkov, njihovo validacijo, potrjevanje in konsolidacijo. Kepion omogoča fleksibilno planiranje stroškov, amortizacije, kadrov ter napovedovanje po metodologiji Rolling Forecast.

4 Tehnična specifikacija

4.1 Sistemsko okolje

Sistemsko okolje: Kepion platforma, Microsoft SQL Server, integracija z Dynamics NAV in Power BI, testno okolje. Vsa računalniška oprema se nahaja na lokaciji naročnika. Naročnik zagotavlja naslednje:

- Ustrezen prostor za strojno opremo.
- Ustrezno strojno opremo in vzdrževanje te opreme.
- Licenčno verzijo programske opreme proizvajalca Microsoft (na strežnikih in odjemalcih).

- Ustrezne širokopasovne internetne povezave.
- Upravljanje in hranjenje rezervnih kopij podatkov.
- Upravljanje in hranjenje varnostnih kopij podatkovne baze.
- Posredovanje v primeru izrednih in nepričakovanih dogodkov (izpadi, napake) naročnik izvaja v okviru svojega delovnega časa od 8h – 16h (Področje za informacijsko komunikacijske tehnologije).
- Sprotno sistemsko vzdrževanje, ki zajema:
    - nadgradnje in nameščanje sistemskih popravkov – licenčnih verzij programske opreme na katerih teče aplikacija (operacijski sistem, sistem za upravljanje s podatkovnimi zbirkami …),
    - drugo potrebno sistemsko vzdrževanje.

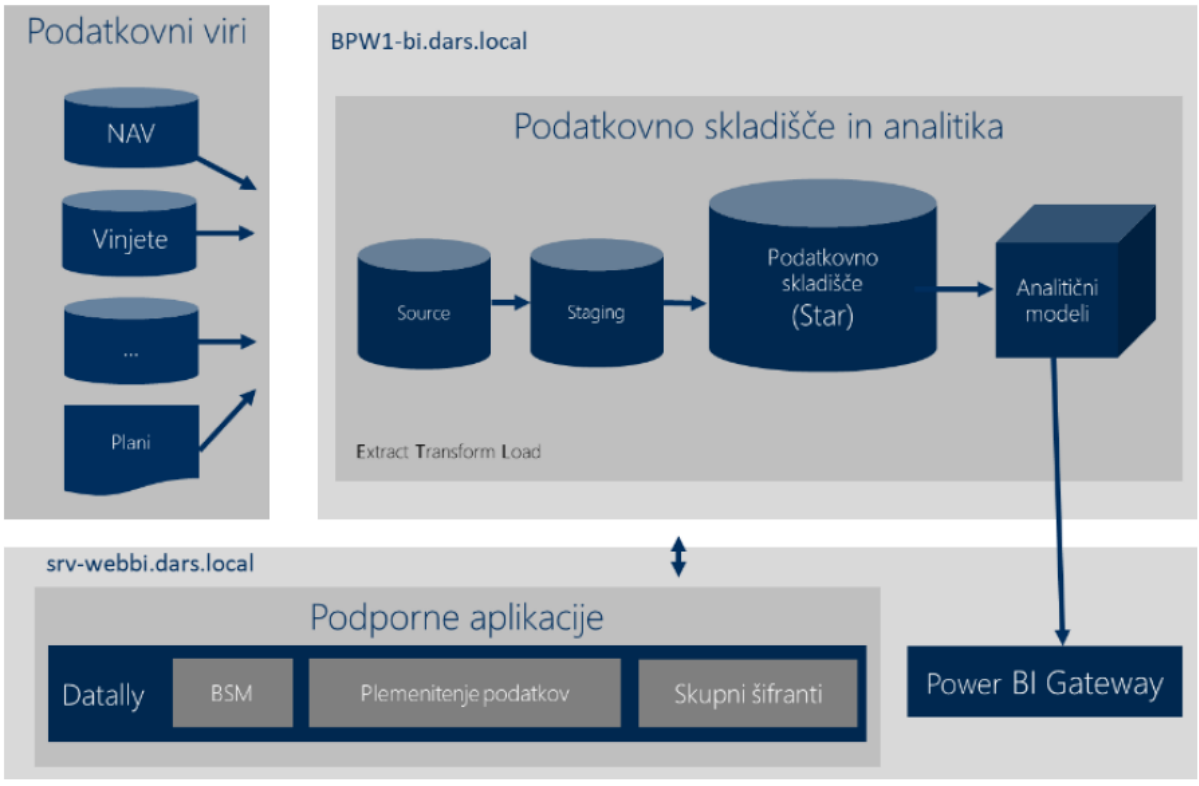
Naročnik obvesti izvajalca, kdaj bo izvajal nameščanje sistemskih popravkov. Izvajalec poskrbi, da aplikativna programska oprema deluje nemoteno dalje oziroma uskladitev z novo verzijo licenčne programske opreme.

4.2 Okolje BI sistema

Obstoječi BI sistem temelji na podatkovnem skladišču, ki se izvaja na Microsoft SQL strežniku in je preko t.i. Gateway-a povezan s storitvijo Power BI, ki se uporablja za prezentacijo podatkov v obliki vnaprej izdelanih poročil in nadzornih plošč (t.i. Dashboard-ov), ki pokrivajo posamezna funkcionalna področja.

Sestavljata ga dva strežnika. Na strežniku BPW1-BI teče SQL strežnik (MS SQL 2019), na katerem je vzpostavljeno podatkovno skladišče, izvaja pa se tudi dvostopenjski ETL proces, ki črpa podatke iz več virov, od teh najpomembnejša ERP sistem Microsoft Dynamics NAV (Navision) in sistem elektronskega cestninjenja, ter omogoča dostop do podatkovnega modela. Podatkovno skladišče je preko strežnika SRV-WEBBI povezano s storitvijo Power BI, ki je poleg poročil izdelanih v SSRS omogoča predstavitev podatkov končnim uporabnikom.

Tehnična arhitektura obstoječega sistema poslovnega obveščanja je predstavljena na sliki:



4.3 Testno okolje

Naročnik zagotavlja testno okolje, ki je funkcionalno ekvivalentno produkcijskemu. Njegova namembnost je izvajanje testov sprejemljivosti ob uvajanju novih rešitev znotraj informacijskega sistema.

4.4 Informacijska varnost

Od izvajalca se zahteva vzdrževanje visokega varnostnega nivoja pri nadgradnjah in ostalih vzdrževalnih posegih na informacijskem sistemu nasploh.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v obdobju vzdrževanja, sam ali z izbranim zunanjim izvajalcem izvede varnostne teste in v primeru nepravilnosti od izvajalca zahteva odpravo teh.

Varnostno kopiranje:
Obveza naročnika je izvajanje varnostnega kopiranja vseh sistemov in podatkov, ki so potrebni v procesu obnove morebitne izgube podatkov ali celotnega sistema. Izvajalec pripravi načrt varnostnega kopiranja in ga uskladi s politiko izdelave varnostih kopij naročnika.

Informacijska varnost:
Obveza izvajalca je upoštevati varnostna pravila, interne akte naročnika in dobre prakse s področja informacijske varnosti, pri vzdrževanju, podpori in razvoju novih funkcionalnosti.

4.5 Izvorna koda in dokumentacija

Izvajalec je ob predaji tistega dela predmeta naročila, ki predstavlja avtorsko delo, dolžan izročiti naročniku vso dokumentacijo, ki jo je pripravil. Vsa originalna dokumentacija (dokumentacija, programska koda), postane last naročnika, ki mu pripada pravica do trajne in neomejene uporabe ob upoštevanju določil Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah. Izvajalec na naročnika prenaša materialne avtorske pravice in druge pravice avtorja na vseh avtorskih delih, zlasti pa naslednje pravice:

- pravico predelave,
- pravico uporabe dela v predelani obliki,
- pravico dostopa in izročitve.

Ob večjih nadgradnjah izvajalec pripravi sledečo dokumentacijo (po dogovoru z naročnikom za posamezne spodaj navedene sklope):

- navodila za uporabnike,
- osnovna navodila za administratorje,
- seznam programskih orodij, ki jih je uporabil pri razvoju rešitev,
- integracije z drugimi sistemi,
- definicije procesov in sprememb stanj v procesih.

Vso dokumentacijo izvajalec pripravi na elektronskem mediju. Ob predaji dokumentacije se napiše zapisnik, dokumentacija se deponira pri naročniku znotraj Področja za IKT.

Sistem z obstoječimi moduli in dopolnitvami, ki bodo razvite, je kot celota kompleksna intelektualna stvaritev. V skladu s tem se stranki zavežeta, da bosta spoštovali intelektualno lastnino drugega.

Pri standardni programski opremi, katere pravice ima tretja oseba, izvorne kode ni potrebno predati.

5 Licenčne potrebe (2026–2027)

Postavke B, C in D ponudbenega predračuna.

Predvidena količina licenc je določena na podlagi načrtovane dvoletne uporabe sistema.

Naročnik predvideva najem skupno 308 licenc, po posameznih vrstah:

- 6 kom administratorskih (upravljavskih) licenc (3 licence * 2 leti),
- 60 kom naprednejših licenc - s pravico potrjevanja (30 licenc * 2 leti),
- 240 kom uporabniških licenc - s pravico vnašanja (120 licenc * 2 leti).

Postavka	Enota	2026	2027	Skupaj
Licence – administratorska	kom	3	3	6
Licence – napredna (potrjevanje)	kom	30	30	60
Licence – uporabniška (vnašanje)	kom	120	120	240

6 Potrebne ure (2026–2027)

Postavke E, F in G ponudbenega predračuna.

Postavka	Enota	2026	2027	Skupaj
Vzdrževanje in podpora	ure	300	300	600
Samostojni svetovalec/programer	ure	100	100	200
Višji samostojni svetovalec	ure	100	100	200

6.1 Vzdrževanje in podpora

Postavka E ponudbenega predračuna.

Ponudnik je dolžan v obdobju trajanja pogodbe zagotavljati delovanje in učinkovitost rešitve ter dopolnjevanje in razširitev funkcionalnosti rešitve.

Ponudnik mora predvideti (vključiti v ponudbo) za vzdrževanje in podporo 600 ur za celotno trajanje pogodbe. Ure so plačljive glede na dejansko porabo (potrditev iz strani naročnika). Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine predvidenih ur.

V sklopu vzdrževanja in podpore se v okviru predvidenih ur izvajajo tekoče naloge, potrebne za vzdrževanje rešitve, nudenje pomoči in svetovanje uporabnikom pri uporabi sistema. V sklopu vzdrževanja mora ponudnik zagotavljati naslednje storitve:

- mesečni pregled delovanja sistema in izdelavo poročila,
- podporo uporabnikom v zvezi s pravilno uporabo in reševanje problemov,
- podporo administratorjem za pravilne nastavitve in spremembe teh,
- periodično poročanje o poteku reševanja prijavljenih incidentov ter dodatno mesečno poročilo o odprtih in v tekočem obdobju zaključenih zahtevkih,
- odprava tehničnih napak v delovanju rešitve,
- analiza vzrokov zastojev ali ugotovljenih nepravilnosti.

Pripravljenost za odpravljanje napak, pomanjkljivosti ter izvajanje strokovne in tehnične pomoči se izvaja vsak delavnik od 8. do 16. ure. V tem času mora biti naročniku zagotovljena možnost

predaje sporočila o potrebni pomoči pri uporabi sistema poslovnega poročanja ali težavah pri delovanju programske opreme preko telefona ali elektronske pošte.

Odprava morebitnih napak, ki jih je storil izvajalec, se ne šteje v kvoto vzdrževalnih ur in jih mora izvajalec brezplačno odpraviti.

Prijava napak se v primeru usodnih napak izvede s telefonskim klicem naročnika in še z naknadnim obvestilom preko elektronske pošte. V primeru splošnih napak se prijava izvede le z obvestilom preko elektronske pošte.

Raven storitve, ki jo je dolžan zagotavljati izvajalec, mora biti v okviru predvidenih odzivnih časov, ki so navedeni v nadaljevanju.
Prioriteta se določi na podlagi učinka na delovanje sistema.

Poročanje izvajalca:
Vsa sporočila v času stalne pripravljenosti morajo biti evidentirana in dokumentirana s strani izvajalca ter dostopna naročniku na vpogled. Evidenca sporočil mora biti dnevno ažurna in naročniku dostopna preko spletnega portala ali na zahtevo v elektronski obliki (preko e-pošte).
Izvajalec je dolžan mesečno predati naročniku poročilo (v elektronski obliki) o vseh opravljenih storitvah v okviru pogodbe, za pretekli mesec.

Posegi na strežniku:
Izvajajo se na daljavo ob predhodni potrditvi naročnika. V izjemnih primerih, ko je potreben fizičen dostop do strežnika na lokaciji naročnika v Ljubljani ali Dragomlju, so vsi potni stroški za prevoz na omenjeni naslov vključeni v znesek ur vzdrževanja. Ure se zaokrožujejo na 15 minut natančno.

Prioritete:

prioriteta 1	visoka	Kritična omejitev uporabe; UPORABNIK ne more izvajati nalog zaradi izpada delovanja aplikacije. Izvajanje nalog je prekinjeno. Izvajanje delokrogov ni mogoče.
prioriteta 2	srednja	Srednja omejitev uporabe; UPORABNIKU funkcionalnost ni razpoložljiva ali ne deluje. Izvajanje nalog je moteno. Delokrog je možen.
prioriteta 3	nizka	Majhna omejitev uporabe; UPORABNIKU funkcionalnost ne deluje v skladu z zahtevami. Izvajanje nalog je mogoče, vendar omejeno. Delokrog je možen.

Odzivni čas je časovno obdobje, v katerem vzdrževalec sprejme, potrdi in začne z odpravljanjem napake ali nudenjem pomoči po prejemu sporočila.

Odzivni časi:

Napaka	prioriteta 1 (visoka)	prioriteta 2 (srednja)	prioriteta 3 (nizka)
Odzivni čas	**8 h**	**24 h**	**po dogovoru**
Izvedbeni čas	**16 h**	**48 h**	**po dogovoru**

7 Politika črpanja ur

Vzdrževanje sistema in podatkov, strokovno tehnično podporo in razvojne naloge se izvaja v okviru predvidene kvote ur, ki jih naročnik porablja po potrebi in po vsakokratnem naročilu naročnika izvajalcu. Plačilo zanje se izvede na osnovi potrjenega delovnega naloga.

Izvajalec je dolžan naročniku mesečno predložiti izpis vseh posegov, kjer navede:

- datum odpoklica storitve,
- datum posega,
- število porabljenih ur za poseg (v skladu s politiko obračuna ur),
- namen/tip posega,
- oseba naročnika, ki je poseg naročila,
- skupno število porabljenih ur.

Število potrebnih ur za posamezen poseg ter rok izvedbe posameznega obsega je stvar dogovora med naročnikom in izvajalcem.

8 Nadzor nad izvajalcem

Izvajalec mora naročniku zagotoviti naslednje:

- omogočiti naročniku, da izvede pri pogodbenem izvajalcu neodvisno revizijo in zagotovitev vpogleda v rezultate neodvisnih revizijskih pregledov in/ali pregledov notranje revizije izvajalca,
- dovoljenje naročniku za neposredni nadzor nad opravljanjem pogodbenih storitev pri izvajalcu in opis načina izvajanja neposrednega nadzora,
- upravljanje svojih storitev v skladu z Navodilom za uporabo informacijskih sistemov (sklopi: zunanji izvajalci, oddaljen dostop, shranjevanje izvorne kode, zaščita pred zlonamerno kodo, politika gesel in politika administratorskih računov).

II. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik: ……

PONUDBENI PREDRAČUN št. ……

Zap. št.	VZPOSTAVITEV IN IMPLEMENTACIJA	ME	Količina	Cena/ME	Vrednost
A	Letna naročnina Kepion	kos	2		
B	Licence – administratorska	kos	6		
C	Licence – napredna (s pravico potrjevanja)	kos	60		
D	Licence – uporabniška (s pravico vnašanja)	kos	240		
	VZDRŽEVANJE IN PODPORA				
E	Vzdrževanje in podpora	ura	600		
	RAZVOJ IN IMPLEMENTACIJA NOVIH FUNKCIONALNOSTI				
F	Samostojni svetovalec/programer	ura	200		
G	Višji samostojni svetovalec	ura	200		

Skupaj A + B + C + D + E + F + G	
DDV 22 %	
Skupaj z DDV	

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 24 mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Količine licenc za postavke B, C, in D ponudbenega predračuna so predvidene za obdobje 24 mesecev.

Strinjamo se, da so razpisane količine na enoto mere in so okvirne ter se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine storitev.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna. Nobene od postavk ne ponujamo brezplačno, ni enaka 0 EUR ali neizpolnjena.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. Cena ne vsebuje DDV. Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V ponudbeni ceni/ME so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetom naročila.

Datum: Podpis: